

Til

Indenrigs- og Sundhedsministeriet

Sendt pr. mail: sum@sum.dk med kopi til sad@sum.dk og kani@sum.dk

Tandlægeforeningen

Amaliegade 17

1256 København K

Tel.: 70 25 77 11

info@tandlaegeforeningen.dk

www.tandlaegeforeningen.dk

CVR nr. 21318418

Dato: 27.10.2025

Sagsbeh: SMA

E-mail: sma@tdl.dk

Sagsnr.: 2025-8691

Høringssvar fra Tandlægeforeningen vedrørende udkast til bekendtgørelse om overførsel og deling af aktiver, passiver, rettigheder, pligter og ansatte ved indgåelse, opsigelse og udløb af kontrakter om samarbejde om kommunale og regionale sundhedsydelser i det nære sundhedsvæsen mv.

Tandlægeforeningen takker for muligheden for at afgive høringssvar til ovennævnte bekendtgørelse.

Tandlægeforeningen finder, at bekendtgørelsen har væsentlig betydning for omsorgs- og specialtandplejen samt andre kommunale tandplejeopgaver, der kan indgå i samarbejdskontrakter, og hvor kontinuitet, patientsikkerhed og faglig forankring er central ved overdragelser.

Nedenfor følger Tandlægeforeningens konkrete bemærkninger og forslag:

Ufravigelige minimumskrav ved overdragelser. Det fremgår af § 1, stk. 2, at bestemmelserne kan fraviges ved kontrakt. Tandlægeforeningen anbefaler, at der indføres minimumsbestemmelser, som ikke kan fraviges, når overdragelsen berører klinisk drift, herunder f.eks. krav til patientsikkerhed, infektionshygiejne, journaladgang, sikring af kritiske aktiver (autoklaver, røntgen/CBCT, IT-systemer, lægemiddel- og strålebehandling).

Kontinuitet i tandplejeydelser. Efter §§ 2-6 foreslås det præciseret, at overdragelser ikke må afbryde igangværende patientforløb i tandplejen. Tandlægeforeningen anbefaler, at man indsætter pligt til overlap/overdragelsesplan (inkl. fremmødte tider, behandlingsplaner, særlige risikopatienter og henvisninger) samt klinisk ansvarlig tandlæge på både afgivende og modtagende enhed i overgangsperioden.

Journal- og røntgendata som pligter ved overførsel. Tandlægeforeningen anbefaler, at § 12 suppleres med angivelse af, at tandlægefaglige journaler, røntgenbilleder og andet klinisk billedmateriale indgår i overførslen af rettigheder/pligter.

Særlige kliniske aktiver og serviceaftaler. I §§ 8 og 12 bør det præciseres, at vedligeholdelses- og kalibreringsaftaler for dentaludstyr følger aktivet, og at modtagende myndighed skal sikre kontinuerlig service, herunder f.eks. strålehygiejne og trykudstyr, så driften ikke standses efter overtagelsen.

Medarbejderoverdragelse og kompetencebevarelse. Tandlægeforeningen støtter de foreslåede medarbejderregler jf. §§ 3-5 og §§ 9-11. Det foreslås desuden en præcisering af, at overdragelse af tandlæger og klinikpersonale skal ske

Sund mund - Sund krop [#SundmundSundkrop](#)

med bevarelse af funktion, kompetenceprofil og nødvendige autorisationsforhold, herunder fortsat adgang til relevante systemer, røntgen og værnemidler fra første dag.

Efterregulering uden driftsstop. I henhold til § 21 foreslås det indsat, at efterreguleringer ikke må medføre afbrydelse af planlagte tandplejeforløb, og at eventuelle aktiver/ansatte, der fremkommer i efterreguleringen, håndteres med midlertidig brugsret og instruktionsbeføjelse, jf. § 22, netop for at beskytte patienterne.

Delingsråd – Tandlægefaglig inddragelse. Sammensætning og proces jf. § 16 og § 23 bør suppleres med mulighed for at indhente tandlægefaglig rådgivning i sager, der vedrører tandpleje, så delingsbeslutninger afspejler kliniske krav til tandplejen.

Tandlægeforeningen bakker op om formålet om klare og forudsigelige overdragelsesprocesser. De ovenstående foreslåede ændringer vil efter vores vurdering styrke patientsikkerheden, sikre kontinuitet i tandplejen og bevare den tandlægefaglige kvalitet under og efter overdragelser.



Torben Schönwaldt, tandlæge mTF
Formand



Isabel Brandt Jensen
Adm. direktør