

Er du stud.jur. eller stud.merc.jur og brænder du for overenskomster og ansættelsesret?

Om stillingen

I Tandlægeforeningens afdeling for rådgivning af klinikejere søger vi netop nu 3 studentermedhjælpere til vores hotline.

Dine primære arbejdsopgaver vil være:

- Telefonisk rådgivning om ansættelsesret, overenskomster mv.
- Hjælp til udarbejdelse af kontrakter, opsigelser mv.
- Opbygning og udvikling af vidensdatabase

Vi tilbyder et spændende og udfordrende studiejob i et stærkt fagligt miljø, hvor vi sætter en ære i videndeling og samarbejde om opgaveløsningen. Du får rig mulighed for at omsætte teori til praksis, og får samtidig erfaring med rådgivning og forhandling. Dit arbejde vil foregå på vores kontor, der er placeret i hjertet af København lige ved Amalienborg.

Om dig

Vi forestiller os, at du har påbegyndt kandidatdelen på jurastudiet, og at du har valgt arbejds- eller ansættelsesret. Hvis du har interesse for sundhedsjura og/eller persondataretten er det er plus.

Derudover forventer vi, at du:

- Forstår betydningen af god rådgivning, så vores medlemmer oplever en helhedsorienteret rådgivning
- Kan bevare roen og overblikket – også når der er travlt
- Er service-minded og positiv i din kommunikation
- Arbejder metodisk og struktureret
- Anerkender at opgaverne løses bedst, når vi hjælper hinanden
- Har et godt jugement ift. hvornår du skal bede om hjælp fra en kollega
- Kan arbejde selvstændigt og er ansvarsbevidst

Om os:

I Tandlægeforeningen arbejder vi målrettet og strategisk med fokus på vores kerneopgave, som er, at vi har tilfredse medlemmer. Vi har en anerkendende tilgang til vores arbejdsfællesskab, hvor ledelse og følgeskab går hånd i hånd. Vi har en stærk teamånd, hvor vi ser hinanden som kompetente bidragsydere til kerneopgaven.

Vi har et arbejdsmiljø, hvor frihed under ansvar og fleksibilitet er centrale værdier. Vi tilbyder flotte omgivelser i vores kontor ved Amalienborg samt fleksibilitet og mulighed for hjemmearbejde efter aftale.

Vi tilbyder:

Studenterstilling på 15-20 timer ugentligt, helst i tidsrummet mandag-torsdag kl. 8.30-16.00 og fredag kl. 8.30-15.30.

Løn efter kvalifikationer. Herudover er der arbejdsgiverbetalt pension på 15 %, sundhedsforsikring og andre personalegoder, bl.a. massageordning, parkeringsordning og lækker økologisk frokostordning med fokus på sundhed og bæredygtighed.

Start: Hurtigst muligt.

Yderligere oplysninger om stillingen kan fås ved henvendelse til forhandlingschef, Sofie Plesner, på tlf. 33 48 77 19.

Send din ansøgning på e-mail til hr@tdl.dk, mærket "Stud.jur.". Vi glæder os til at høre fra dig.

Ansøgningsfrist: 14. september 2023. Vi indkalder til samtaler løbende, og ansætter når vi har fundet de rigtige kandidater. Så tøv ikke med at sende din ansøgning. Vi glæder os til at høre fra dig.